

泰州市人民医院水电维修服务采购项目合同

项目编号: JSZC-321200-ZFDL-C2024-0010

项目名称: 泰州市人民医院水电维修服务采购项目

采购人: 泰州市人民医院 (以下简称甲方)

供应商: 江苏香江物业发展有限公司 (以下简称乙方)

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国民法典》等法律法规的规定,甲乙双方按照江苏正方工程项目管理房地产评估有限公司的采购结果签订本合同。下列关于泰州市政府采购 JSZC-321200-ZFDL-C2024-0010 (项目编号)的采购文件、响应文件或本次采购活动方式相适应的文件及有关附件是本合同不可分割的组成部分,与本合同具有同等法律效力,这些文件包括但不限于:

- (1) 招标文件及乙方提供的响应文件和最后报价;
- (2) 技术规格响应表;
- (3) 承诺/服务承诺;
- (4) 成交通知书;
- (5) 甲乙双方商定的其他文件等。

一、甲方委托乙方承担下列泰州市人民医院三院区水电维修的维保服务工作。

二、保养期限

维保服务将于 2024 年 3 月 1 日起至 2025 年 6 月 30 日止 (前三个月为试用期),地点为泰州市人民医院。试用期间,如乙方达不到本合同内规定的任何一项条款,甲方有权终止合同,且不承担乙方由此造成的损失。

三、合同价款

1. 本合同总价款: 1030000.00 元,大写壹佰零叁万元整,包括招标文件所列项目、所有员工工资、员工缴纳的社会保险 (包括养老、工伤、失业、生育、医疗)、住房公积金、夜班费、节日福利费、加班费 (包括执行国家法规所有法

定节假日的加班费)、病假人员替班工资、夏季高温费、特殊人员体检费、培训费、维修工具、服装与装具费、劳保用品、离职补偿费、管理费、营业利润、应缴的税费、甲方重大或者临时性活动服务费用、其它相关费用等一切费用。

2. 乙方应充分考虑服务期内的市场因素和成本变化状况的风险,如合同期内最低工资、社保基数、公积金、医疗、失业保险等社保项目,由于国家政策性调整所产生的风险由乙方承担,合同期内一律不予调整。

3. 具体明细如下:

项目名称	泰州市人民医院水电维修服务采购项目
水电维修派驻人员数量	13人
服务期	16个月
总价	1030000 元。

注: 水电维修人员单价费用(元/月/人) = $\frac{\text{合同总价}}{\text{服务期} \times \text{水电维修人员派驻数量}}$

四、人员配备

1. 投入水电维修人员数量不少于 13 人,具体人员的安排和排班,乙方无条件配合甲方安排。

2. 投入水电维修人员年龄不得超过 55 周岁且具备有效的低压电工证(省应急管理厅颁发)。

3. 合同签订前,供应商须为拟派人员购买人身意外伤害保险。

4. 需熟练掌握:线路故障排查及维修,PPR管、PVC管、不锈钢等管道维修更换、智能手机及院方配备的报修软件。

5. 对水电工的各项工具熟练使用。(万用表、钳流表、摇表、油压枪、PPR枪等)

6. 能接受水电相关的管理工具、熟悉维修软件操作、运用。

7. 工作态度认真、身体健康、文明用语、持证上岗。

8. 乙方应提前一个月报送维修排班表,如需更换维修人员,以书面形式向甲方申请,甲方同意后方可更换。

9. 合同执行期内，如遇甲方根据实际情况需要增岗或减岗的，乙方应无条件配合甲方增加减少相应岗位，甲方将依据成交乙方所投报价作为费用标准，并依据实际核定减少的人员数量增减相关结算费用，如甲方服务地点发生变更，乙方无条件配合。

五、服务要求

（一）项目概况：

总院、南院、北院（租用）、集体宿舍（锦绣华庭、迎春宿舍）以及医院外派门诊的日常水电维修服务。

甲方安排的其他水电相关服务。

（二）日常水电维修项目及相关要求：

1. 全院服务范围内所有相关维修工作。
2. 日常维修需及时处理，时间不得超过 12 小时。
3. 所有维修需记录、回访、反馈病区及 60000 号，并使用医院指定软件进行接单维修、统计、反馈、上传信息。
4. 应急维修及时处理并汇报，时间不超过 30 分钟。
5. 灯具维修、位移、更换（除医疗设备专用灯具）。
6. 洁具维修、位移、更换（淋浴配件、各种水池、马桶、蹲坑、小便池、各类冷热水龙头（设备专用除外））。
7. 低压线路及相关设备的维修及更换（医疗设备除外）。
8. 给排水管道维修及更换。
9. 突发情况的停电、停水的应急处理。时间不超过 30 分钟。
10. 线路跳闸、短路，给排水管道停水、爆管、漏水需及时处理。
11. 恶劣天气引起的漏水、漫水、管道冻裂等应急处理。
12. 重大突发性安全卫生事件的改造、抢修、应急等相关工作。
13. 满足各科室、病区需要的小范围水电改造（增加电源插座、给排水管道改造、增加及移位（灯具、洁具、排风扇等））
14. 根据三甲要求制定水电应急预案：计划、脚本、演练。
15. 维修人员需学习使用医院信息化、智能化软件及设备巡查。
16. 外包单位需对维修人员每月需理论、实操培训考试。



整理使用工具、设备、材料，每月核对一次。

17. 各院区水电服务人员必须服从医院的院区岗位调动，遇到急重事件不论院区统一行动，服从指挥

(三) 各项资料记录与整理、相关设备巡查及管理，必须以书面形式出具。

1. 每周汇报：工作总结汇报及下周工作计划
2. 每月汇报：工作总计、汇报、统计及会议记录、安全分析、业务学习。
3. 每日记录：维修记录、巡查记录、交接班记录。
4. 每月整理：医院需要的相关资料的整理及管理。

六、泰州市人民医院三院区水电维修考核方法

1. 考核检查由泰州市人民医院后勤保障处组织，采取定期考核与不定期检查相结合的办法。按工作内容分项考核，每月考核汇总一次。考核采取扣分制，考核结果将作为承包经费发放的依据。

2. 合计扣 10 分以下，不扣款；扣 10-20 分，每扣一分，扣除当月服务费的 1%；扣 21-30 分，每扣一分，扣除当月服务费的 2%；扣分 30 以上视情节严重扣除当月服务费的 40%，如连续叁个月扣分 30 以上，采购人有权单方面终止合同且不承担乙方任何经济损失。

3. 承包方于每月 25 号前将当月完成的实际工作量及下月的水电维修计划报送医院后勤保障处，并建立完整的水电维修技术档案，填写水电维修日记。

4. 为确保水电维修质量，承包方水电专人进行动态维修管理，全天候作业。

5. 承包方水电维修过程中，必须采取周密的安全措施，以避免对工作人员、公众和他人财产的损失，因承包方操作不当及水电维修不当（成行人及其它财产损失，由承包方承担。

6. 因不可抗拒因素，承包方在接到通知后，应迅速组织力量，按要求到达现场及时处理，处理费用按实另行核算；如承包方久拖不决，由此造成的损失和发生的费用从承包方水电维修经费中直接扣除。

7. 水电维修期间，如发现承包方未按规定达到水电维修效果，承包方必须无偿返工，直至达到规定标准。承包方承包范围内的水电维修工作如不能及时完成，或未能达到要求的效果，医院考核领导小组将安排第三方进行水电维修，所发生的费用，从承包方水电维修费中扣除。

8. 水电维修期间如发生一切安全事故或接到投诉造成严重后果的, 承包人承担由此产生的相关法律责任和经济补偿。

9. 日常检查中发现的问题, 限期整改, 到期未整改的根据扣分细则加倍扣分。

10. 《泰州市人民医院维修服务考核细则》详见附件。

七、履约保证金:

1. 乙方在签订本合同前缴纳合同价*10%的履约保证金(银行转账), 即: 103000.00元。

2. 履约保证金符合合同到期后无违约问题, 甲方无息退还。

3. 如乙方未能履行合同规定的义务, 甲方有权从履约保证金中取得补偿。

4. 如因乙方原因导致合同无法履行, 甲方有权扣除全部履约保证金。

八、付款方式

付款方式: 供应商按合同规定期限开始按计划服务, 每月服务结束后, 乙方开具月度发票, 甲方根据每月质量考核的结果、当月实际到岗人数天数以及合同约定, 按照甲方财务制度支付。

九、安全责任要求

乙方须履行安全培训和教育的责任及义务, 对拟上岗的员工进行岗前培训, 服务期内确保不发生安全责任事故。乙方及所有员工必须履行安全责任义务, 按规范流程提供服务。如因乙方及其员工安全责任或义务履行不到位, 引起甲方及第三方人身伤害、机器损毁或财产损失等, 由乙方承担一切后果及责任包括但不限于赔偿责任及由此对甲方、第三方造成的影响和损失等。

十、违约责任

乙方若不能达到需求内的任意一条内容, 甲方可根据实际情况自定扣除相应的维保费用。情节严重的, 甲方有权提前终止合同, 并追究乙方的相关法律责任, 期间造成的一切费用损失由乙方负责。在维保期内, 若因乙方维保不到位导致的安全事故、系统停用等影响临床工作的情况(包括但不限于), 乙方负全部责任。甲方为了实现债权所花去的诉讼费、律师费、保全保险费、调查取证差旅费等合理费用均由乙方承担。

十一、争议解决

在合同履行过程中，若甲乙双方发生争议，应友好协商解决；协商不成，任何一方均可向甲方所在地人民法院提起诉讼。

十二、合同生效

本合同经甲乙双方签字并加盖合同专用章后生效。合同一式陆份，甲方执肆份，乙方执贰份，具有同等法律效力。

十三、不可抗力条款

因地震、战争、政府行为等不可抗力因素导致合同不能履行的，甲方可解除

合同，不负违约责任。

甲方单位：（盖章）



乙方单位：（盖章）



法人或其授权代表（签字）：

[Handwritten signature]

法人或其授权代表（签字）：

[Handwritten signature]

经办人（签字）：

[Handwritten signature]

经办人（签字）：

[Handwritten signature]

签订日期：2024年3月16日

签订日期：2024年3月16日

江苏香江
物业发展
有限公司

TZRY202403150001

院

廉洁承诺书

为进一步规范医院后勤物资和设备采购、检修改造及外包服务等行为，营造公平交易，诚实守信的环境，维护正常的医疗秩序和后勤服务秩序，与医院一起共同维护风清气正的医疗环境，现承诺如下：

一、在销售或服务过程中，自觉遵守国家和地方的有关法律、法规，严格执行合同条款，不以次充好，不降低产品质量，做到诚信经营。

二、洽谈业务时，必须在工作时间到医院指定科室或者办公室联系商谈，不得借故到医院主管领导、部门负责人及相关工作人员家中访谈或向介绍人提供任何好处费。

三、不暗中给予医院工作人员回扣，不以提成和赠送有价证券、现金、信用卡、购物卡、宴请、娱乐及提供国内或境外学术活动等手段影响医院采购的选择权。

四、不以利益诱惑医院工作人员做统方等违反“九项准则”及其他法律、法规的行为。

五、本承诺书为双方签订合同的重要组成部分，如违反以上条款，医院有权终止购销合同，列入“非诚信交易黑名单”。涉嫌违法的，由执法部门予以处理。

承诺单位：

承诺人：



附表

泰州市人民医院维修服务考核细则

甲方：泰州人民医院			
乙方：		考核时间：	
项目	考核要点	扣分	扣分原因
基础管理	1	按合同要求合理配置人员，资质及数量不符合要求，每一项不符合扣10分。	
	2	持证上岗，职责明确，有规范的操作流程。不符合要求各扣3分。	
	3	着装规范，佩戴服务证上岗，熟悉各设备的性能及具体位置。不符合要求各扣2分。	
	4	服从安排，不迟到早退，不得擅自调班，不脱岗串岗，不在工作场所大声喧哗、吸烟。不符合要求各扣3分。	
	5	有完善的规章制度及各类人员岗位职责，遵守医院、公司各项规章制度。不符合要求扣4分。	
	6	熟练运用医院维修的相关软件，保持手机信息、网络畅通，及时查看软件信息并回复。不符合要求各扣5分。	
服务质量	1	报修电话畅通，接电话态度和蔼、文明礼貌用语。不符合要求扣5分。	
	2	每周一次全院主动维修、节能巡查，台账健全，记录完善，有院方签字。不符合要求扣10分。	
	3	有完善的维修内容、时间、结果记录，台账清晰。不符合要求扣5分。	
	4	对重大、突发事件有详细记录（发生时间、问题、原因、抢修过程、处理人员签字、上报情况）。对重大事件有分析、讨论、反馈、改进措施、总结。台账详细、清晰。不符合要求每	

年 月 日



院

TZRY2024031

		项各扣 5 分。		
	5	每季度组织一次突发事件应急演练，邀请院方人员参加，并做好相关记录。不符合要求扣 10 分。		
	6	服务态度和蔼；接到报修电话及时赶到现场，若不能及时修复，先做好应急处理，耐心向科室、病区做好解释并报告相关人员。一项不符合要求扣 2 分；如有投诉，一次扣 5 分。		
设备维护	1	对相关设备定期检查、维护保养，台账清晰。一项不符合要求扣 4 分。		
	2	设备关键部位和机房有规范的警示标识；张贴和悬挂操作规范和设备原理图；实行 24 小时值班制，有完整的交接班记录。一项不符合要求扣 2		
	3	有完整的各类设备维修、抢修记录及处理结果。一项不符合要求扣 2		
	4	安全保障有序、到位，无安全事故。有安全事故发生扣 100 分。		
	5	设备机房干净、整洁，无杂物，符合规范要求。不符合要求扣 2 分。		
环境卫生	1	办公区域物品摆放整齐，无杂物堆积。不符合要求扣 2 分。		
	2	办公区域地面有污渍、纸屑、烟头各扣 2 分。		
	3	办公区域门、窗等有污渍、积灰各扣 2 分。		
	4	有完善的安全管理制度，维修人员熟知安全操作规程。不符合要求扣 5 分。		
	5	配置消防安全设施，知晓消防安全设施的位置及使用。不符合要求扣 4 分。		
	6	各类人员熟悉安全逃生的线路。不知晓扣 2 分。		
核对本次考核得分总计：				
备注：每月进行考核，合计扣 10 分以下，不扣款；扣 10-20 分，每扣一分，扣除当月服务费的 1%；扣 21-30 分，每扣一分，扣除当月服务费的 2%；扣分 30 以上视情节严重扣除当月服务费的 40%，如连续叁个月扣分 30 以上，采购人有权单方面终止合同。				
甲方：（签字）			乙方：（签字）	

