

无锡市市级部门整体预算绩效目标表

2022年度

单位名称		无锡市机关事务管理局（本级）			
单位主要职能		<p>（一）贯彻执行有关机关事务管理法规政策和规章制度，拟订全市机关事务管理规章制度并组织实施；指导全市机关事务管理工作，负责市级机关事务的管理、保障、服务工作。</p> <p>（二）协助有关部门制定市级机关行政经费管理制度并组织实施；会同有关部门负责市级机关办公用房大中修、租赁等相关经费以及市级机关公务用车购置等专项经费的管理；按规定负责市级机关行政经费集中支付和核算工作；按规定指导市级机关会计事务工作。</p> <p>（三）按规定承担市级机关资产管理工作，制定具体制度和办法并组织实施；负责市级机关办公设备、家具的配置管理。</p> <p>（四）拟订机关办公用房管理制度和办法并组织实施，会同有关部门指导监督下级机关办公用房管理工作；按规定负责市级机关办公用房的权属登记、规划建设、调配、处置和维修等管理。</p> <p>（五）负责市级机关有关住房的建设和管理工作；参与市级机关住房制度改革的有关组织实施工作，承办相关的住房货币化补贴分配工作；负责市级周转房建设和管理工作。</p> <p>（六）指导、协调、推进、监督全市公共机构节能工作。负责市级公共机构节约能源资源管理工作。</p> <p>（七）拟订机关公务用车管理规定并组织实施，指导监督下级机关公务用车管理工作；按规定负责市级机关公务用车的配备、更新、调配和处置等管理工作。</p> <p>（八）负责市民中心办公场所公共部位的环境秩序、爱国卫生、生活服务、安全保卫和信息化管理等工作。</p> <p>（九）拟订市级领导干部服务保障有关规章制度并组织实施，承担相关服务管理和保障工作。</p> <p>（十）负责市级机关政府集中采购相关工作，履行采购人代表职责。</p> <p>（十一）会同有关部门拟订市级机关后勤体制改革政策、制度并监督实施。指导市级机关后勤服务工作。</p> <p>（十二）承办市委、市政府交办的其他任务。</p>			
机构设置及人员配置		本部门内设机构包括办公室（审计处），机关党委，财务管理处，资产管理处，公务车辆管理处、基建房管处、公共机构节能管理处、安全保卫处、综合管理处、信息处			
部门整体资金（万元）	收入			全年预算数	
		资金总额		53272.97674	
		财政拨款	小计		53272.97674
			一般公共预算资金		53272.97674
			政府性基金		0
			财政专户管理资金		0
		国有资本金		0	
		社保基金		0	
		上年结转资金		0	
	其他资金		0		
	支出			半年计划执行数	全年预算数
		基本支出		835	2505.84674
		项目支出		17232	50767.13
		打好污染防治攻坚战指挥部办公室		47.5	95
		市民中心部分功能用房改造		0	10.5
		文华路199号大楼运转费用		394.7	789.4
		市民中心9至13号楼租金		2129.5	4259
		设备维护费		15	15
		市人大常委会离退休老干部管理服务和活动场所项目（文华路99号1、2号楼）		0	230
		曹张新村社会宿舍管理费		8.25	16.5
		市民中心智慧安防升级项目		0	2944.6
		公务用车更新经费		200	427
		市民中心综合能源托管		940	1980
		财务业务经费		8	16.62
		无锡市机关事务管理局网络安全服务项目		14.9	29.8
		人民来访接待中心租金		89	178
		政府会议室高清视频会议改造		0	230
中南西路综合楼隐患问题整改项目		200	240		
市民中心隐患问题整改项目		1500	2500		
市民中心雨污水管道改造		210	300		
周转房运转经费		300	908.95		

		市民中心服务外包费	2865	5730
		市部分公共租赁住房（周转房）配套用房改造	490	500
		无锡市机关事务管理局内控管理平台升级	0	0
		机关事务综合管理经费	248	0
		市民中心服务外包费增量	0	71.77
		餐厅售票前台管理系统国产化重构（二期）	0	0
		市人大工作研究会办公室用房改造装修（原工商大楼21层）	0	60
		政协委员活动之家租金及物业费	54.25	108.5
		市民中心伙食补贴	900	1382
		文华路199号大楼隐患问题整改项目	200	220
		市纪委监委雪浪苑留置场所改扩建项目	5840	26038
		RFID固定资产管理系统 国产化重构方案（二期）	0	0
		中南西路500号大楼运转费用	211.75	423.5
		无锡市民中心感知能源监管平台软件升级与重构项目	175	350
		公共机构节能工作经费	50	130
中长期目标	在总体目标上，我局制定《无锡市机关事务工作“十四五”规划》，《展规划》确定了六个中长期目标，分别是机关运行保障效能稳步提升、机关事务治理体系全面完善、机关后勤服务体制改革纵深推进、机关运行成本得到有效控制、机关事务制度标准更加健全、机关事务信息化建设成效明显。中长期目标未涉及具体数据，但体现了机关事务工作发展重			
年度目标	<ul style="list-style-type: none"> <li>（一）加强机关事务工作高质量发展调查研究和理论研究</li> <li>（二）做好市级党政机关办公用房权属集中统一管理</li> <li>（三）提升市级机关公车服务保障工作水平</li> <li>（四）执行年度市级政府投资项目计划</li> <li>（五）完成年度公共机构节能工作</li> <li>（六）确保市民中心无安全责任事故</li> <li>（七）机关后勤服务保障工作上新台阶</li> <li>（八）建设本市机关事务“数正云”平台</li> </ul>			
一级指标	二级指标	三级指标	半年指标值	全年指标值
决策	计划制定	工作计划制定健全性	健全	健全
		中长期规划制定健全性	健全	健全
	目标设定	绩效指标明确性	明确	明确
		绩效目标合理性	合理	合理
	预算编制	预算编制规范性	规范	规范
		预算编制科学性	科学	科学
过程	预算执行	非税收入预算完成率	=100%	=100%
		政府采购执行率	=100%	=100%
		“三公经费”变动率	=0%	=0%
		公用经费控制率	≤100%	≤100%
		结转结余率	=0%	=0%
		预算执行率	=100%	=100%
		预算调整率	=0%	=0%
		支付进度符合率	=100%	=100%
	预算管理	预算管理制度健全性	健全	健全
		非税收入管理合规性	合规	合规
		预决算信息公开度	公开	公开
		基础信息完善性	完善	完善
		绩效管理覆盖率	=100%	=100%
		资金使用合规性	合规	合规
	资产管理	资产管理规范性	规范	规范
		固定资产利用率	=100%	=100%
		资产管理制度的健全性	健全	健全
	项目管理	项目管理制度执行规范性	规范	规范
		项目管理制度健全性	健全	健全
	人员管理	人员管理制度执行有效性	有效	有效
在职人员控制率		=100%	=100%	

				人员管理制度健全性	健全	健全	
				业务学习与培训及时完成率	=100%	=100%	
			机构建设	纪检监察工作有效性	有效	有效	
				组织建设工作及时完成率	=100%	=100%	
一级指标	二级指标	重点工作	对应项目	三级指标	半年指标值	全年指标值	
履职	拟定全市机关事务管理工作发展规划；负责市级行政事业单位机关事务保障服务标准制定和业务指导；负责引进的社会化服务机构进行监督管理；负责机关及下属事业单位干部人事工作。	拟定全市机关事务管理工作发展规划；负责市级行政事业单位机关事务保障服务标准制定和业务指导；负责引进的社会化服务机构进行监督管理；负责机关及下属事业单位干部人事工作。		加强机关事务工作高质量发展调查研究	=1次	=2次	
				和理论研究			
				组织全市机关事务管理系统工作会议	=1次	=1次	
				推进落实机关事务管理工作十四五规划编制	=1份	=1份	
				组织对社会化服务外包公司进行考核	=1次	=2次	
				做好对外宣传工作	=1次	=2次	
				做好本机关退休人员服务保障工作	=3次	=6次	
				组织完成全市机关事务管理系统中青年干部培训工作	=1次	=1次	
				建设全市机关事务系统采购“一张网”	=90%	=90%	
				集中支付和会计核算完成率	=100%	=100%	
	按规定负责市级机关行政经费集中支付和核算工作；按规定指导市级机关会计事务工作。	按规定负责市级机关行政经费集中支付和核算工作；按规定指导市级机关会计事务工作。			完成集中支付和会计核算，并向分中心所辖单位反馈会计信息，督促各单位部门预算的执行，协助各单位做好财务信息公开及审计工作	=100%	=100%
					组织完成分中心所辖市级机关会计人员培训工作	=1次	=1次
					完成2022年度预算公开工作	=100%	=100%
					完成2021年度决算公开工作	=0%	=100%
	承担市级机关办公用房权属登记工作。做好办公用房信息统计工作。固定资产清查工作。	做好市级机关办公用房权属登记工作。做好办公用房信息统计工作。固定资产清查工作。			完成2021年政府财务报告编制工作	=100%	=100%
					完成2021年度决算公开工作	=0%	=100%
					完成2021年政府财务报告编制工作	=100%	=100%
	承担市级机关办公用房权属登记工作。做好办公用房信息统计工作。固定资产清查工作。承担市级机关干部住房货币化补贴工作。党政机关事业单位非经营性房移	做好市级机关办公用房权属登记工作。做好办公用房信息统计工作。固定资产清查工作。承担市级机关干部住房货币化补贴工作。党政机关事业单位非经营性房移			市级党政机关办公用房权属集中统一管理，完成产权过户工作	=2栋	=5栋
					完成市局及下属单位固定资产年度盘点工作	=1次	=1次
	负责拟订公务用车管理规定并组织实施。指导监督下级机关公务用车管理工作。承担市级机关公务用车编制、标准、采购配备、处置及牌证管理。	负责拟订公务用车管理规定并组织实施。指导监督下级机关公务用车管理工作。承担市级机关公务用车编制、标准、采购配备、处置及牌证管理。			完成全市党政机关办公用房信息统计工作	=0次	=1次
					完成管理局及下属单位非经营性房产和空置房产移交工作	=25户	=50户
	承担市级机关办公用房兴建、扩建、改建和大中修工作。	承担市级机关办公用房兴建、扩建、改建和大中修工作。			做好市级机关干部职工货币化补贴申报工作	=50次	=100次
					完成《无锡市党政机关公务用车管理办法》宣贯和业务培训	=0次	=1次
	负责制定全市公共机构节能管理的制度和办法并组织实施，指导、协调、推进、监督全市公共机构节能工作。	负责制定全市公共机构节能管理的制度和办法并组织实施，指导、协调、推进、监督全市公共机构节能工作。			完成《无锡市党政机关公务用车管理办法》宣贯和业务培训	=0次	=1次
					完成本局19辆公务用车的报废更新工作	=100%	=100%
	会同有关部门制定全市公共机构节能规划、公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。	会同有关部门制定全市公共机构节能规划、公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。			完成全市公务用车使用管理督查工作	=1次	=1次
					完成全市机关事务管理系统司勤人员职业技能竞赛活动	=0次	=1次
	会同有关部门制定全市公共机构节能规划、公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。	会同有关部门制定全市公共机构节能规划、公共机构既有建筑节能改造计划并组织实施。			完成市级机关司勤人员考核工作	=0次	=1次
					执行年度市级政府投资项目完成率	≥95%	≥95%
	负责制定全市公共机构节能管理的制度和办法并组织实施，指导、协调、推进、监督全市公共机构节能工作。	负责制定全市公共机构节能管理的制度和办法并组织实施，指导、协调、推进、监督全市公共机构节能工作。			完成2022年节能目标	=1.5%	=1.5%
					开展全市公共机构能耗全省“一张网”管理，积极推进市民中心信息化平台升级改造	=30%	=100%
					组织全市公共机构能源节约和生态保护理论研究、制度建设、案例整理等工作	=50篇	=200篇
围绕“双碳”目标，继续大力推进公共机构合同能源管理					=10家	=20家	
组织全市公共机构节能管理人员培训					=0人	=200人	
做好“全国节能宣传周”“低碳日”公共机构节能宣传、展板制作、专题片拍摄					=40项	=100项	
积极做好反食品浪费、塑料污染防治、城市精细化管理工作					=6家	=20家	
组织国家级、省级公共机构节能示范单位、能效领跑者、水效领跑者创建（复评）					=0家	=15家	
组织全市第一批16家公共机构垃圾分类示范点验收，推进第二批20家垃圾分类示范点建设，召开全市推进会议。					=4个	=16个	
积极推进全市公共机构节能改造、创建、示范引领等工作					=0家	=10家	
组织全市公共机构能源审计	=0家	=10家					

	承担市级公共机构节能监督检查等有关工作。	负责制定市级公共机构能源消耗定额，承担市级公共机构节能监督检查等有关工作。		继续推进新能源车更新购置，做好公共机构不少于10%充电桩布置政策安排	=0%	=30%
	负责市民中心安全保卫工作。	市民中心安全保卫工作		市民中心疫情防控	=100%	=100%
				安全隐患整改	=30%	=90%
				消防演练	=1次	=2次
				市民中心无安全责任事故	=100%	=100%
	负责市级会议保障工作。负责市级机关餐饮保障工作。负责市民中心水电气空调电梯等设备运行保障工作。组织开展机关后勤服务业务交流活动。已退出领导岗位的市级以上领导干部的生活服务保障	负责市级会议保障工作		负责市级会议保障工作满意度	≥90%	≥90%
		负责市级机关餐饮保障工作		负责市级机关餐饮保障工作满意度	≥90%	≥90%
		负责市民中心水电气空调电梯等设备运行保障工作		负责市民中心水电气空调电梯等设备运行保障工作满意度	≥90%	≥90%
		组织开展机关后勤服务业务交流活动		召开膳食管理委员会暨餐饮比赛	=0次	=1次
		已退出领导岗位的市级以上领导干部的生活服务保障		已退出领导岗位的市级以上领导干部以及有关服务对象的生活服务保障	=0次	=1次
		组织实施机关后勤服务社会化保障检查与考核工作		月度考核	=6次	=12次
	负责市民中心办公区楼宇智能化建设。统筹推进全市机关事务管理系统数据资源互联互通和共享开放。	负责市民中心办公区楼宇智能化建设		市民中心楼宇信息化建设	≥95%	≥95%
		统筹推进全市机关事务管理系统数据资源互联互通和共享开放。		配合国管局、省管局建设本市机关事务“数正云”平台	=20%	=90%
		负责全市机关正版软件资产管理工作		组织开展机关软件正版化检查	=0次	=1次
		指导下属单位信息化工作		协助做好全市后勤采购“供应链”平台互联互通	=90%	=90%
一级指标	二级指标		三级指标		半年指标值	全年指标值
效益指标	经济效益					
	社会效益					
	生态效益					
	可持续影响					
满意度指标	服务对象满意度		市级机关服务保障工作满意度		≥90%	≥90%

## 无锡市机关事务管理局政府专项资金明细项目表

一级专项名称	二级专项名称	主管部门	实施单位	金额（万元）	政策文件依据	文号
合计				30328.5		
政府投资专项				30328.5		
政府投资专项	社会事业建设专项资金（行政政法处）			30328.5		
政府投资专项	社会事业建设专项资金（行政政法处）	无锡市机关事务管理局	无锡市机关事务管理局（本级）	30328.5		
					关于市民中心部分功能用房改造项目建议书的批复	锡行审投许〔2020〕122号
					市发展改革委关于锡政字〔2020〕287号办文单办理情况的回复意见	锡发改资〔2020〕247号、锡政字〔2020〕287号办文单、
					中共无锡市委专题会议纪要	中共无锡市委专题会议纪要〔2020〕第8号
					关于中南西路综合楼隐患问题整改项目实施方案的批复	锡行审投许〔2021〕108号
					关于文华路199号大楼隐患问题整改项目实施方案的批复	锡行审投许〔2021〕109号
					政府办文单	锡政字〔2020〕459号办文单
					关于会议室高清视频会议改造项目可行性研究报告的批复	锡行审投许〔2021〕184号
					政府会议纪要（雪浪苑留置场所改扩建）	锡政会纪〔2020〕23号
					政府办文单	锡政字〔2022〕86号办文单
					关于市部分公共租赁住房（周转房）配套用房改造项目建议书的批复	锡行审投许〔2021〕333号

## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心部分功能用房改造	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2020年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	完成市民中心部分功能用房改造面积	=240平方米	=240平方米
	质量指标	完成市民中心部分功能用房改造合格率	=100%	=100%
	时效指标	完成市民中心部分功能用房改造完成及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市人大工作研究会办公室用房改造装修（原工商大楼21层）	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2020年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	市人大工作研究会办公室用房改造装修面积	=1400平方米	=1400平方米
	质量指标	市人大工作研究会办公室用房改造装修合格率	=100%	=100%
	时效指标	市人大工作研究会办公室用房改造装修完成及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市人大机关离退休老干部管理服务和活动场所项目 (文华路99号1、2号楼)	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2021年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年(程) 指标值	全年(程) 指标值
产出指标	数量指标	基建工程项目数量	=1个	=1个
	质量指标	完成市人大机关离退休老干部管理服务和活动场所 项目(文华路99号1、2号楼)建设合格率	=100%	=100%
	时效指标	完成市人大机关离退休老干部管理服务和活动场所 项目(文华路99号1、2号楼)建设完成及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%



# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		文华路199号大楼隐患问题整改项目		主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2021年		完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标		半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	基建工程项目数量		=11个	=11个
	质量指标	整改项目合格率		=100%	=100%
	时效指标	整改项目完成及时率		=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度		≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		中南西路综合楼隐患问题整改项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2021年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	基建工程项目数量	=6个	=6个
	质量指标	基建工程合格率	=100%	=100%
	时效指标	基建工程及时完成率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市纪委监委雪浪苑留置场所改扩建项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2019年	完成时间	2023年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	市纪委监委雪浪苑留置场所改扩建任务完成率	=100%	=100%
	质量指标	市纪委监委雪浪苑留置场所改扩建项目合格率	=100%	=100%
	时效指标	市纪委监委雪浪苑留置场所改扩建项目完成及时率	=100%	=100%
效益指标	社会效益指标	支持市纪委监委工作	=100%	=100%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心隐患问题整改项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2021年	完成时间	2023年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	基建工程项目数量	=19个	=19个
	质量指标	整改项目合格率	=100%	=100%
	时效指标	整改项目完成及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		政府会议室高清视频会议改造	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	会议室数量	=0个	=83个
	质量指标	县市区会议视频系统	互联互通	互联互通
	时效指标	项目完成及时性	≥98%	≥100%
效益指标	可持续影响指标	会议成本	节约成本	节约成本

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心雨污水管道改造	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2026年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	项目完成率	=100%	=100%
	质量指标	项目完成合格率	=100%	=100%
	时效指标	项目完成及时率	=100%	=100%
效益指标	社会效益指标	确保市民中心安全运行	=100%	=100%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市部分公共租赁住房（周转房）配套用房改造	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	项目完成率	=100%	=100%
	质量指标	项目完成合格率	=100%	=100%
	时效指标	项目完成及时率	=100%	=100%
效益指标	社会效益指标	满足疫情防控需要	=100%	=100%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		设备维护费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	维修改造工程项目面积	≥260000平方米	≥260000平方米
	质量指标	养护维修质量合格率	≥98%	≥98%
	时效指标	项目完成及时性	≥98%	≥98%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%



## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		RFID固定资产管理系统 国产化重构方案（二期）	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	升级改造信息系统数量	≥1个	≥1个
	质量指标	系统功能达标率	≥50%	≥100%
	时效指标	项目完成及时性	≥50%	≥100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		财务业务经费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	培训场次	=0次	=1次
	质量指标	培训覆盖率	≥0%	≥98%
	时效指标	经费支出时效性	≥0%	≥100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥0%	≥98%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		餐厅售餐前台管理系统国产化重构（二期）	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	升级改造信息系统数量	≥1个	≥1个
	质量指标	系统功能达标率	≥50%	≥100%
	时效指标	项目完成及时性	≥50%	≥100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		曹张新村社会宿舍管理费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	保障地点	≥3个	≥3个
	质量指标	后勤服务正常运行率	=100%	=100%
	时效指标	后勤服务及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称	打好污染防治攻坚战指挥部办公室		主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间	2022年		完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	专项督查	≥6次	≥12次
	质量指标	上级信访交办件督查覆盖率	=100%	=100%
	时效指标	经费支出时效性	≥50%	≥100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		公共机构节能工作经费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	政策补助补贴对象数量	≥10个	≥20个
	质量指标	补助补贴资金支出合规性	合规	合规
	时效指标	资金支出及时率	=50%	=100%
效益指标	社会效益指标	对引导行业发展的影响程度	明显	较高

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		公务用车更新经费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	购买车辆	=0辆	=18辆
	质量指标	保证车辆安全运行	≥100%	≥100%
	时效指标	用车及时性	≥100%	≥100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		机关事务综合管理经费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	保障市民中心内入驻单位数量	≥80个	≥80个
	质量指标	经费支出时效性	严格执行相关财经法规、 制度	严格执行相关财经法规、 制度
	时效指标	服务及时率	≥98%	≥98%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%



# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		人民来访接待中心租金	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	使用面积	≥3000平方米	≥3000平方米
	质量指标	办公用房按相关规定正常运行	=100%	=100%
	时效指标	办公用房年度使用期限	≥180天	≥360天
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心9至13号楼租金	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	使用面积	≥80000平方米	≥80000平方米
	质量指标	办公用房按相关规定正常运行	=100%	=100%
	时效指标	办公用房年度使用期限	≥180天	≥360天
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心服务外包费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	服务外包项目	≥20个	≥20个
	质量指标	后勤服务正常运行	=100%	=100%
	时效指标	后勤服务及时性	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心服务外包费增量	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	服务外包项目	≥7个	≥7个
	质量指标	后勤服务正常运行	=100%	=100%
	时效指标	后勤服务及时性	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心伙食补贴	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	保障人次	≥590000人次	≥1190000人次
	质量指标	补助补贴资金支出合规性	合规	合规
	时效指标	资金支出及时率	=50%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心智慧安防升级项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	安防事件可回溯比例	≥98%	≥98%
	质量指标	系统功能联动调试合格率	=90%	=100%
	时效指标	系统质保期故障修复响应时间	≤1小时	≤1小时
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		市民中心综合能源托管	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	物业服务面积	≥360000平方米	≥360000平方米
	质量指标	经费支出合规性	严格执行相关财经法规、 制度	严格执行相关财经法规、 制度
	时效指标	设施设备维保及时性	≥100%	≥100%
满意度指标	满意度指标	服务对象满意度	=100%	=100%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		文华路199号大楼运转费用	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	保障面积	≥36000平方米	≥36000平方米
	质量指标	办公用房按相关规定正常运行	正常运行	正常运行
	时效指标	保障及时性	≥95%	≥95%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%



# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		无锡市机关事务管理局内控管理平台升级	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	无锡市机关事务管理局内控管理平台升级任务完成率	=50%	=100%
	质量指标	测试通过率及验收合格率	≥50%	≥90%
	时效指标	系统质保期故障修复响应时间	≤1小时	≤1小时
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		无锡市机关事务管理局网络安全服务项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	等保测评及安全运维服务成果	≥2项报告、应急预案报告、安全巡检报告	≥4项报告、应急预案报告、安全巡检报告
	质量指标	机房运维服务达标率	≥95%	≥95%
	时效指标	项目响应	≤15分钟	≤15分钟
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

## 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		无锡市民中心感知能源监管平台软件升级与重构项目	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2022年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	适配国产化环境的软件数量	=10套	=14套
	质量指标	测试通过率及验收合格率	=95%	=100%
	时效指标	系统质保期故障修复响应时间	≤1小时	≤1小时
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		政协委员活动之家租金及物业费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	使用面积	≥1000平方米	≥1000平方米
	质量指标	办公用房按相关规定正常运行	=100%	=100%
	时效指标	办公用房年度使用期限	≥180天	≥360天
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥90%	≥90%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		中南西路500号大楼运转费用	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	保障面积	≥20000平方米	≥20000平方米
	质量指标	办公用房按相关规定正常运行	正常运行	正常运行
	时效指标	保障及时性	≥95%	≥95%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥95%	≥95%

# 无锡市市级项目预算绩效目标表

2022年度

项目名称		周转房运转经费	主管部门	无锡市机关事务管理局
开始时间		2022年	完成时间	2024年
一级指标	二级指标	三级指标	半年（程） 指标值	全年（程） 指标值
产出指标	数量指标	服务人数	≥9000人次	≥18000人次
	质量指标	设施设备正常运转率	≥98%	≥98%
	时效指标	服务及时率	=100%	=100%
满意度指标	满意度指标	公众满意度	≥98%	≥98%